

114 學年度上學期申請 114 學年度下學期舉行「論文大綱審查」注意事項

1. 申請時間：**114 年 11 月 28 日前**
2. 申請繳交資料：
 - (1) 歷年成績單（審學分，修畢應修學分才可以舉行論文大綱審查）；成績尚未出來或這學期可修畢學分者，請於 2 月開學補交歷年成績單至系辦。
 - (2) 論文指導同意書
 - (3) 論文大綱發表會申請表（參考書目請列 5-10 本書）
3. 論文大綱格式 — 長度應為二十頁或以上（含書目），Times New Roman 12 號字，雙行間距，且應包含以下四部分：
 - (1) 文獻探討(literature review)
 - (2) 研究方法(methodology)
 - (3) 初步參考書目(initial bibliography)
 - (4) 預期研究成果(expected findings)
4. 初審：由指導教授負責。
5. 申請論文大綱口試：與指導教授確認時間後，e-mail 給助教。
6. 大綱口試委員：2~3 名（相關領域之教授、副教授或助理教授，含指導教授）

如果預定 114-1 學期（2025 秋）畢業，論文大綱辦理完成期限 114 年 11 月 20 日，畢業論文口試申請期限 115 年 1 月 15 日。

如果預定 114-2 學期（2026 春）畢業，論文大綱辦理完成期限 115 年 4 月 20 日（暫訂），畢業論文口試申請期限 115 年 4 月 30 日（暫訂）。

博士班研究生論文大綱公開審查為含指導教授之三至五名口試委員，
其它事宜則請向系辦查詢，完成後始能申請論文口試。